

ПРИКАЗ

29.06.2023 г.

№ 132 г. Кяхта

О назначении ответственного за реализацию мероприятий профминимума.

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ- 617/05, «Методические рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУ «Кяхтинская СОШ №2» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственными за реализацию мероприятий профминимума заместителей директора по УВР, ВР Исмагилову Н.В, Дылыкову И.П.
3. Ответственным за реализацию мероприятий профминимума:
 - разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый - 40 ч., основной - 60 ч., продвинутый - 80 ч.);
 - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
 - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.
- 4.Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023. г . Обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года (дополнительная информация о проведении Всероссийского родительского собрания по профориентации поступит в августе 2023 года).
- 5.Ответственному за сайт опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте МБОУ «Кяхтинская СОШ №2» .
- 6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора школы



Бадмацыренова О.В.

